

# Stundenaufzeichnungsblatt



ASSISTENT/IN: \_\_\_\_\_

ASSISTENZNEHMER/IN: \_\_\_\_\_

MONAT/JAHR: \_\_\_\_\_

**Selbstzahler**

**Familientlastungsbons** (nur ganze Stunden!)

Bons mit der Stundenaufzeichnung im Büro abgeben

	DATUM	VON-BIS	Stunden eintragen und zusammenzählen				TÄTIGKEIT	Tätigkeit ankreuzen				UNTERSCHRIFT
			N	WE	NA	NP1		NP2	P	H	T	
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
	<b>GESAMT</b>											

**Stundensätze:**

- N** = Normalstunden € 14,30
- WE** = Samstag/Sonntag/Feiertag € 21,45
- NA** = einzelne Nachtstunden € 21,45
- NP 1** = Nachtpauschale v. 22:00-6:00 € 67,00
- NP 2** = NP v.22:00-6:00 vor So/Feiertag € 80,00

**Achtung:**

- **jeden Einsatz unterschreiben lassen**
- **nur halbe und ganze Std. schreiben**
- **bis zum 3. des Folgemonats abgeben**

**Abkürzungen:**

- P** = Pflege / Grundbedürfnisse
- H** = Leben zu Hause / Haushaltsführung
- T** = Teilhabe am gesellschaftl. Leben in der Freizeit
- L** = Lebensorganisation