

Stundenaufzeichnungsblatt



ASSISTENT/IN: _____

ASSISTENZNEHMER/IN: _____

MONAT/JAHR: _____

Selbstzahler

Familientlastungsbons (nur ganze Stunden!)

Bons mit der Stundenaufzeichnung im Büro abgeben

	DATUM	VON-BIS	Stunden eintragen und zusammenzählen				TÄTIGKEIT	Tätigkeit ankreuzen				UNTERSCHRIFT	
			N	WE	NA	NP1		NP2	P	H	T		L
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
	GESAMT												

Stundensätze:

- N** = Normalstunden € 15,40
- WE** = Samstag/Sonntag/Feiertag € 23,10
- NA** = einzelne Nachtstunden € 23,10
- NP 1** = Nachtpauschale v. 22:00-6:00 € 71,00
- NP 2** = NP v.22:00-6:00 vor So/Feiertag € 85,00

Achtung:

- **jeden Einsatz unterschreiben lassen**
- **nur halbe und ganze Std. schreiben**
- **bis zum 3. des Folgemonats abgeben**

Abkürzungen:

- P** = Pflege / Grundbedürfnisse
- H** = Leben zu Hause / Haushaltsführung
- T** = Teilhabe am gesellschaftl. Leben in der Freizeit
- L** = Lebensorganisation